

Document



unatc

universitatea națională
de artă teatrală
și cinematografică
„I.L.Caragiale”
București

national university
of theatre and film
„I.L.Caragiale”
Bucharest

REGULAMENT

pentru organizarea și funcționarea
Editurii UNATC PRESS

2024



universitatea națională
de artă teatrală
și cinematografică
„I.L. Caragiale”
București

national university
of theatre and film
„I.L. Caragiale”
Bucharest

Universitatea Națională de Artă Teatrală și
Cinematografică „I.L. Caragiale”, București

Strada Matei Voievod, nr 75-77, sectorul
2, 021452, București, România

Tel: (+40) 21 252 5665
Tel: (+40) 21 252 7457
Fax: (+40) 21 252 58 81

Contact email:

senat@unatc.ro
secretariat@unatc.ro
secretariat.rectorat@unatc.ro
secretariat.teatru@unatc.ro
secretariat.film@unatc.ro

www.unatc.ro

Dispoziții generale	3
Art. 1	3
Art. 2	3
Art. 3	3
Art. 4	3
Art. 5	3
Art. 6	3
Art. 7	3
Art. 8	3
Art. 9	4
Art. 10	4
Art. 11	4
Art. 12	4
Art. 13	4
Art. 14	4
Art. 15	4
Art. 16	4
Difuzarea	4
Art. 17	4
Art. 18	5
Art. 19	5
Dispoziții finale	5
Art. 20	5
Art. 21	5

Dispoziții generale

Art. 1

Regulamentul stabilește modul de organizare și funcționare pentru Editura UNATC PRESS.

Art. 2

- (1) Obiectul principal de activitate al UNATC PRESS îl constituie editarea de lucrări cu caracter științific, didactic, cultural și artistic;
- (2) Obiectul secundar de activitate îl constituie difuzarea lucrărilor menționate la paragraful;

Art. 3

- (1) UNATC PRESS este o structură integrată în sistemul organizațional al Universității. Editura cumulează două funcții: a) una editorială (științifică), ce se referă la selecția, propunerea și pregătirea pentru apariție a lucrărilor: cărți, publicații, mercantila; b) una de diseminare, care are în vedere difuzarea volumelor și revistelor publicate.
- (2) UNATC PRESS nu are personalitate juridică proprie, fiind subordonată Departamentului Cercetare, Dezvoltare și Inovare (DCDI).

Art. 4

Activitatea UNATC PRESS are următoarele obiective:

- a) editarea de cărți academice la standarde calitative ridicate;
- b) sprijinirea și promovarea cercetării științifice;
- c) publicarea și producerea de manuale, cursuri, dicționare, reviste;
- d) sprijinirea și promovarea lucrărilor cultural-artistice;
- e) diversificarea ofertei editoriale prin implementarea unor colecții;
- f) editarea de traduceri relevante pentru mediul academic și cultural;
- g) dezvoltarea de parteneriate cu alte edituri românești și străine;
- h) promovarea unei imagini coerente a publicațiilor asumate de UNATC, printr-un concept grafic unitar;
- i) difuzarea publicațiilor editate către un public cât mai numeros și variat.

Art. 5

Consiliul Științific al Editurii este format din câte doi reprezentanți ai fiecărei facultăți din cadrul UNATC, un reprezentant al Școlii Doctorale, precum și Prorectorul Cercetare Dezvoltare Inovare, care coordonează și aprobă deciziile propuse.

Art. 6

Membrii Consiliul Științific al Editurii sunt numiți de Consiliul de Administrație. Durata mandatului este de 2 (doi) ani.

Art. 7

Consiliul Științific al Editurii are următoarele atribuții:

- a) stabilește planul editorial și politica editorială;
- b) propune titluri pentru publicare; primește și analizează titluri pentru publicare;
- c) colaborează cu departamentele UNATC, care pot face propuneri de publicare;
- d) organizează rețeaua de evaluatori externi pentru titlurile publicate: identifică și ține legătura cu evaluatorii externi;
- e) păstrează legătura cu comunitatea academică din UNATC și din afara UNATC;

Art. 8

Membrii Consiliului Științific al Editurii se întrunesc, de regulă, în ședințe lunare (fizic sau online), sau, în cazuri excepționale, la convocarea Rectorului sau a Prorectorului cu Cercetarea, Dezvoltarea și Inovarea.

Art. 9

Consiliul Științific al Editurii poate lua decizii dacă la ședința acestuia este prezentă majoritatea membrilor săi.

Art. 10

Deciziile Consiliului Științific al Editurii se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

Art. 11

Editarea și difuzarea lucrărilor se realizează sub directa coordonare și aprobare a Prorectorului cu Cercetarea, Dezvoltarea și Inovarea.

Art. 12

Editura UNATC prezintă anual, până la sfârșitul lunii februarie a fiecărui an, Raportul de activitate Prorectorului cu Cercetarea, Dezvoltarea și Inovarea, care îl înaintează spre aprobare Consiliului de Administrație al UNATC.

Art. 13

Publicațiile editate de către UNATC PRESS se consideră a fi acele lucrări pentru care UNATC PRESS acordă ISBN sau ISSN și pentru care cere descriere CIP de la Biblioteca Națională a României.

Art. 14

Între UNATC PRESS și autorul lucrării se va încheia un contract de editare, care va implica cesiunea dreptului de autor și care va reglementa editarea și difuzarea cărții, în conformitate cu prevederile Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare. UNATC PRESS va elibera codul ISBN și nu va cere descrierea CIP a unui volum în lipsa contractului de editare.

Art. 15

În cazul lucrărilor propuse pentru editare, Prorectorul cu Cercetarea, Dezvoltarea și Inovarea va aproba modalitățile de acoperire a cheltuielilor de editare a volumului, care pot fi:

- a) plata făcută de autor;
- b) plata făcută de către UNATC – din fondurile uneia dintre structurile din componența UNATC PRESS sau prin intermediul unor proiecte al căror buget include fonduri care pot fi utilizate cu această destinație, conform unei adrese scrise și înaintate de autor către UNATC PRESS, care să includă aprobarea coordonatorului structurii sau a directorului de proiect.
- c) plăți împărțite în urma unor parteneriate de coeditare;
- d) granturi științifice sau fonduri pentru sprijinirea publicațiilor;
- e) alte surse.

Art. 16

Prețul de vânzare al unei publicații se stabilește în contractul de editare și cuprinde:

- a) cheltuieli cu editarea și tipărirea;
- b) costurile cu drepturile de autor;
- c) alte costuri (comisioane, taxe de difuzare și altele).

Difuzarea

Art. 17

Difuzarea lucrărilor editate de către UNATC PRESS se face după cum urmează:

- a) (8) exemplare sunt reținute pentru a fi repartizate astfel: 7 exemplare la Biblioteca Națională a României, pentru Depozitul legal (cf. Legii 111/1995); 1 exemplar la Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Chișinău;

- b) (7) exemplare la Biblioteca UNATC pentru împrumut și pentru schimbul de carte între biblioteci;
- c) (5) exemplare se rezervă gratuit autorului, la care se adaugă 15 exemplare puse la dispoziția finanțatorului, dacă e cazul;
- d) (10) exemplare la dispoziția UNATC PRESS;
- e) restul exemplarelor sunt difuzate de către UNATC PRESS, în condițiile contractului de editare.

Art. 18

Lansarea lucrărilor se realizează de către UNATC PRESS, în colaborare cu autorul cărții.

Art. 19

Prezentarea și lansarea lucrării se realizează prin acțiuni de publicitate specifice, efectuate de UNATC PRESS.

Dispoziții finale

Art. 20

Aprobarea modificărilor ulterioare prezentului regulament este de competența Senatului UNATC.

Art. 21

Prezentul regulament intră în vigoare din momentul aprobării în Senatul UNATC.